



Obec Šarišský Štiavnik

Obecný úrad, 090 42 Šarišský Štiavnik č. 65

ZÁPISNICA

z riadneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Šarišský Štiavnik, konaného dňa 08.12.2023 na Obecnom úrade v Šarišskom Štiavniku.

Prítomní poslanci: 1. Mgr. Adela Adamečková
2. Vladimír Pivovarník
3. Milan Saloň
4. Michal Tyč
5. František Zeher

Starosta: Michal Kimák

Hlavný kontrolór obce: JUDr. Róbert Baran

Zapisovateľ: Mgr. Adela Adamečková

Overovatelia: Milan Saloň, Michal Tyč

Program:

1. Otvorenie zasadnutia.
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
3. Schválenie programu riadneho zasadnutia.
4. Žiadosť o odkúpenie časti parcely registra C KN č. 129/17 v k.ú. Šarišský Štiavnik.
5. VZN obce Šarišský Štiavnik č. 1/2023 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
6. Úprava rozpočtu č. 2/2023.
7. Stanovisko Hlavného kontrolóra obce Šarišský Štiavnik k rozpočtu obce Šarišský Štiavnik na roky 2024, 2025, 2026.
8. Rozpočet obce Šarišský Štiavnik na roky 2024, 2025, 2026.
9. Plán kontrolnej činnosti Hlavného kontrolóra obce Šarišský Štiavnik na 1. polrok 2024.
10. Žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov na školské zariadenie - CVČ.
11. Všeobecný materiál obce Šarišský Štiavnik.
12. Diskusia.
13. Záver.

1. bod.

Starosta Michal Kimák otvoril siedme riadne zasadnutie obecného zastupiteľstva v roku 2023. Privítal všetkých prítomných.

2. bod.

Starosta obce navrhol za zapisovateľku pani poslankyňu Mgr. Adelu Adamečkovú a za overovateľov pána poslanca Milana Saloňa a pána poslanca Michala Tyča.

Návrh na UZNESENIE č. 31/2023: Obecné zastupiteľstvo určuje za zapisovateľku pani poslankyňu Mgr. Adelu Adamečkovú a za overovateľov pána poslanca Milana Saloňa a pána poslanca Michala Tyča.

Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0

3. bod.

Starosta obce dal možnosť o doplnenie doplňujúcich bodov do programu. Žiadne návrhy na doplnenie bodov neboli. Starosta navrhol doplniť dva bod:

- Žiadosť o informáciu.
- Jubilanti v obci Šarišský Štiavnik

Za doplnenie boli všetci piati poslanci.

Návrh na UZNESENIE č. 32/2023: Obecné zastupiteľstvo schvaľuje program riadneho zasadnutia obecného zastupiteľstva a doplňujúce body.

Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0

Starosta obce navrhol presunúť poradie bodov, doplňujúci bod v poradí 12 navrhol presunúť pred bod č. 4, z dôvodu aby nezdržoval predkladateľov doplňujúceho bodu. Za boli všetci piati poslanci. Po odsúhlasení predkladateľ pán Kurilla a pani Vančišinová vykriekli, že ostávajú do konca obecného zastupiteľstva. Starosta dodal, že poradie bolo presunuté a schválené. Zdôraznil, že obecné zastupiteľstvo je verejné, na ktorom sa môže zúčastniť každý.

Doplňujúci bod:

12. bod.

Starosta obce predložil žiadosť Spoločenstva vlastníkov bytov a nebytových priestorov Šarišský Štiavnik 59, v ktorej žiadajú starostu a poslancov obecného zastupiteľstva, v prípade ak dovoľí prejazd po rigole z pozemku parcely registra C KN č. 20/4 v k.ú. Šarišský Štiavnik, ktorého vlastníkom je František Kolcun, alebo jeho zatarasenie, aby písomne informovalo SVB a uviedlo dôvody prečo tak učinilo, nakoľko k pozemku parcely registra C KN č. 20/4 v k.ú. Šarišský Štiavnik prebieha súdne konanie.

Starosta obce dal slovo pánovi Kurillovi, aby vysvetlil konkrétne jeho žiadosť, čo mal na mysli. Pán Kurilla poukazoval na problém s parkovaním pri bytovom dome s.č. 59, kde tvrdil, že sú neustále blokovani zo strany pána Lesňaka a pani Kolcunovej. Starosta na jeho tvrdenie reagoval iba to, že sa blokujú navzájom ako jedna tak aj druhá strana. V tom starostovi obce do reči skočila pani Vančišinová, ktorá neustále krikom útočila na starostu obce a poslankyňu pani Mgr. Adelu Adamečkovú, ktorá hlasovala za predaj pozemku parcely registra C KN č. 20/4

v k.ú. Šarišský Štiavnik. Starosta obce viac krát pripomenul, že obec vyhlásila verejnú obchodnú súťaž o predaji pozemku na základe žiadosti pani Vančišinovej. Do súťaže sa sama pani Vančišinová neprihlásila aj napriek tomu, že žiadala o kúpu pozemku. Pani Vančišinová i napriek viacerým upozorneniam zo strany starostu, ktoré ignorovala, krikom opakovane útočila na poslancov obecného zastupiteľstva a starostu obce. Tvrdila stále dookola, že pozemok bol nezákonne predaný a teraz nemajú kde parkovať. Na parkovanie starosta obce reagoval, že ak majú problém a navzájom sa blokujú obec je ochotná za bytovým domom s.č. 59 na obecnom pozemku zhutniť pozemok a vybudovať parkovisko, aby mali všetci kde parkovať. Na zhutnenie pozemku nereagoval ani pán Kurilla a ani pani Vančišinová. Práve naopak, pani Vančišinová dookola kričala, že pozemok bol nezákonne predaný. Na záver sa pani Vančišinová vyhrážala, poslancom obecného zastupiteľstva a starostovi obce, že bude podané ďalšie trestné oznámenie a pošle na starostu média.

Návrh na UZNESENIE č. 33/2023: Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie problematiku susedských vzťahov v bytovom dome s.č. 59.

Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0

4. bod.

Starosta obce informoval, že dňa 18.08.2023 obec obdržala Žiadosť o odkúpenie časti parcely CKN 129/17 v k.ú. obce Šarišský Štiavnik od žiadateľa JAKS s.r.o., 090 42 Šarišský Štiavnik 68, IČO: 50 734 245. Daná žiadosť bola presunutá na základe uznesenia č. 26/2023 a uznesením č. 29/2023 na dnešné obecné zastupiteľstvo.

Z dôvodu nedoručenia písomného súhlasu zo strany firmy JAKS s.r.o., sa obecné zastupiteľstvo zhodlo presunúť tento bod na ďalšie obecné zastupiteľstvo a zatiaľ nevytvárať nový geometrický plán.

Návrh na UZNESENIE č. 34/2023: Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie Žiadosť o odkúpenie časti parcely registra C KN č. 129/7 v k.ú. Šarišský Štiavnik, ale prerokovanie Žiadosti presúva na ďalšie obecné zastupiteľstvo, ktoré sa bude konať v roku 2024.

Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0

5. bod.

Starosta obce informoval poslancov, že návrh Všeobecne záväzného nariadenia obce č. 1/2023 bol zverejnený 06.11.2023 na úradnej tabuli obce a internetovej stránke obce. Pripomienky k návrhu neboli žiadne. V návrhu sa jedná o zvýšenie poplatku za komunálny odpad zo 14,60 € na 20,07 €. Aj po tomto navýšení poplatku za komunálny odpad obec bude pravdepodobne v strate, dodal starosta. Starosta uviedol, že poplatok za uloženie odpadu na skládke sa má tiež navýšiť.

Návrh na UZNESENIE č. 35/2023: Obecné zastupiteľstvo schvaľuje Všeobecne záväzného nariadenie obce Šarišský Štiavnik č. 1/2023 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0

6. bod.

Starosta obce informoval poslancov, že Úprava rozpočtu č. 2/2023 bola zverejnená 22.11.2023 na úradnej tabuli obce a na webovej stránke obce. Úprava sa týka hlavne príjmov Doplatenie z MF SR a výdavkov na údržbu ČOV.

Návrh na UZNESENIE č. 36/2023: Obecné zastupiteľstvo schvaľuje Úpravu rozpočtu č. 2/2023.

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

7. Bod:

Starosta obce dal slovo hlavnému kontrolórovi obce JUDr. Róbertovi Baranovi.

STANOVISKO HLAVNÉHO KONTROLÓRA OBCE K NÁVRHU ROZPOČTU NA ROK 2024

Podľa § 18 ods. 1 písm. c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) predkladám odborné stanovisko k návrhu rozpočtu obce Šarišský Štiavnik na rok 2024 (ďalej len „Stanovisko“).

Pri spracovaní Stanoviska som vychádzal z posúdenia predloženého návrhu viacročného rozpočtu na roky 2024 – 2026 a návrhu rozpočtu na rok 2024, a to z hľadiska zákonnosti, z hľadiska metodickej správnosti a odbornosti jeho zostavenia a predloženia na schválenie obecnému zastupiteľstvu (ďalej len „OZ“). V neposlednom rade som porovnal predložený návrh rozpočtu na rok 2024 so schváleným rozpočtom na rok 2023.

Zákonný rámec, tvorba a základná charakteristika návrhu rozpočtu

Zákonný rámec rozpočtu obce je ukotvený v zákone o obecnom zriadení, zákone č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 583/2004 Z. z.“) a zákone č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“).

Základnou úlohou rozpočtu obce je zabezpečenie financovania obce najmenej v troch po sebe nasledujúcich rozpočtových rokoch. Rozpočet obce sa zostavuje ako viacročný rozpočet a programový rozpočet.

Viacročný rozpočet obce sa vnútorne člení na :

- bežné príjmy a bežné výdavky (bežný rozpočet)*
- kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (kapitálový rozpočet)*
- príjmové finančné operácie a výdavkové finančné operácie.*

Novelizáciou zákona č. 583/2004 Z. z. s účinnosťou od 1. januára 2014 môže obecné zastupiteľstvo obce do 2000 obyvateľov rozhodnúť (uznesením) o neuplatňovaní programovej štruktúry rozpočtu.

Obec pri zostavovaní rozpočtu na konkrétny rozpočtový rok vychádza (najmä):

- zo schválených finančných vzťahov štátneho rozpočtu k rozpočtom obci,*
- zo svojho viacročného rozpočtu,*
- zo svojich programov koncipovaných najmenej na tri rozpočtové roky.*

Pri zostavovaní rozpočtu musí obec vychádzať z čl. 9 ods. 1 ústavného zákona č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti v znení neskorších predpisov.

Obec má povinnosť zostaviť rozpočet podľa rozpočtovej klasifikácie, a to v súlade s osobitným právnym predpisom, ktorým je zákon č. 523/2004 Z. z. Povinnosť uplatňovať rozpočtovú klasifikáciu sa vzťahuje na všetky subjekty verejnej správy, t.j. aj na obec.

V praxi to znamená, že príjmy a výdavky, bežné aj kapitálové, musia byť členené podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie.

Rozpočet na rozpočtový rok 2024 je po jeho schválení OZ záväzný, rozpočty na nasledujúce dva rozpočtové roky sú orientačné.

Dodržanie informačnej povinnosti

Podľa § 9 ods. 2 zákona o obecnom zriadení: Pred schválením je rozpočet obce zverejnený najmenej na 15 dní spôsobom v obci obvyklým, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť;...

Dodržanie informačnej povinnosti zo strany obce bola splnená.

Návrh rozpočtu – príjmy, výdavky, výsledok hospodárenia

Návrh rozpočtu je spracovaný v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 583/2004 Z. z. ako viacročný rozpočet na tri po sebe nasledujúce roky 2024, 2025, 2026, t.j. ako strednodobý ekonomický nástroj finančnej politiky obce.

Viacročný rozpočet na roky 2024, 2025, 2026 je zostavený v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet na príslušný rozpočtový rok.

Tvorba návrhu rozpočtu príjmov je v celkovom objeme 78 760 eur.

Bežné príjmy	78 760	Návrh rozpočtu 2024
Kapitálové príjmy	0	
Finančné operácie	0	
Spolu	78 760	

V rámci uvedeného je teda zrejmé, že na strane príjmov 100% príjmov predstavujú bežné príjmy. Najväčší podiel na tvorbe príjmov majú vlastné príjmy daňové, pričom podiely na daniach v správe štátu sú navrhované v celkovej sume 65 000 eur. Na tomto mieste je možné badať navrhovaný pokles daňových príjmov oproti minulému rozpočtovému roku.

Významnou zložkou na strane príjmov tvoria mieste dane, a to najmä dane z nehnuteľností. Daň z pozemkov je rozpočtovaná v sume 2 075 eur, daň zo stavieb je rozpočtovaná v sume 1 860 eur a daň z bytov je rozpočtovaná v sume 95 eur, t.j. v rovnakej výške ako to bolo v rámci schváleného rozpočtu na rok 2023.

Významným zdrojom bežných príjmov sú aj poplatky spojené s miestnym poplatkom za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, kde je navrhovaná suma 4 000 eur. Na tomto mieste je možné padať nárast v porovnaní s minulým rozpočtovým rokom.

Ďalším významným zdrojom príjmu sú príjmy za služby v rámci bežných príjmov v celkovej navrhovanej sume 5 000 eur. Tu je možné badať pokles v porovnaní s minulým rozpočtovým rokom.

Návrh rozpočtu nepočíta s kapitálovými príjmami a ani s príjmovými finančnými operáciami.

Vo výdavkovej časti predstavuje návrh rozpočtu celkový objem 78 760 eur.

Bežné výdavky	76 360	Návrh rozpočtu 2024
Kapitálové výdavky	0	
Finančné operácie	2 400	
Spolu	78 760	

Výdavková časť rozpočtu je vnútorne členená podľa rozpočtovej klasifikácie na funkčnú a ekonomickú. V rámci výdavkovej časti v rozpočte na roky 2024 - 2026 chýba reflektovanie na právnu úpravu vo vzťahu k právnym predpisom na úseku zamestnanosti a vývoja národného hospodárstva (napr. na priemernú mzdu v národnom hospodárstve, ktorá má vplyv aj na stanovenie tarifných platov a následne platených odvodov do Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní).

Najväčší podiel na strane výdavkov predstavuje hlavná kategória č. 6 ekonomickej klasifikácie. Najväčšími položkami na strane výdavkov v rámci plánovaného rozpočtu na rok 2024 tvoria tarifné platy v spojení s odvodmi do Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní,

energie (632001), všeobecný materiál (633006), reprezentačné (633016), Palivo, mazivá, oleje (634001), všeobecné služby (637004), špeciálne služby (637005), odmeny a príspevky (637026), výdavky na odmeny mimo pracovného pomeru (637027), splácanie úrokov (651002), všeobecné služby – TKO (637004), energie – ČOV (632001), dohody - ČOV (637027), energie – VO (632001) a kultúrne podujatia (637002).

Obec neplánuje žiadne kapitálové výdavky.

Výdavkové finančné operácie sú v návrhu rozpočtu navrhované v sume 2 400 eur, a to na splácanie tuzemskej istiny z bankových úverov (821004).

Obec plánuje v roku 2024 hospodáriť v normálnom režime, čo sa týka finančného hľadiska a hospodárenia obce.

Rozpočet obce je zostavený ako vyrovnaný rozpočet, čo je v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z.

ZÁVER

Návrh rozpočtu je spracovaný v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 583/2004 Z. z. ako viacročný rozpočet na tri po sebe nasledujúce roky 2024, 2025, 2026, t.j. ako strednodobý ekonomický nástroj finančnej politiky obce.

Najväčší podiel na tvorbe príjmov majú bežné príjmy (100%), z ktorých sú to vlastné príjmy daňové, pričom podiely na daniach v správe štátu podľa zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov predstavujú najvyššiu sumu na strane príjmov.

Rozpočet je zostavený ako vyrovnaný, čo je v súlade so zákonom.

Návrh rozpočtu zohľadňuje aj ustanovenia zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

Dodržanie informačnej povinnosti zo strany obce bola splnená.

Viacročný rozpočet na roky 2024, 2025, 2026 je zostavený v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet na príslušný rozpočtový rok.

Návrhu rozpočtu chýba jeho vnútorné členenie na bežný rozpočet (bežné príjmy a bežné výdavky), kapitálový rozpočet (kapitálové príjmy a kapitálové výdavky) a finančné operácie.

Návrh na UZNESENIE č. 37/2023: Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie Stanovisko Hlavného kontrolóra obce Šarišský Štiavnik k rozpočtu obce Šarišský Štiavnik na roky 2024, 2025, 2026.

Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0

8. Bod:

Starosta obce informoval poslancov, že Návrh rozpočtu bol zverejnený 06.11.2023 na úradnej tabuli a na web. stránke obce. Pripomienky k rozpočtu neboli žiadne.

Návrh na UZNESENIE č. 38/2023: Obecné zastupiteľstvo schvaľuje Rozpočet obce Šarišský Štiavnik na roky 2024, 2025, 2026.

Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0

9. Bod:

Starosta obce dal slovo hlavnému kontrolórovi obce JUDr. Róbertovi Baranovi.
PLÁN KONTROLNEJ ČINNOSTI HLAVNÉHO KONTROLÓRA OBCE ŠARIŠSKÝ ŠTIAVNIK NA 1. POLROK 2024

V zmysle ustanovenia § 18f ods. 1 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) hlavný kontrolór obce

Šarišský Štiavnik predkladá obecnému zastupiteľstvu v Šarišskom Štiavniku Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce na 1. polrok 2024.

V súlade s vyššie citovaným ustanovením zákona o obecnom zriadení rozsah kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce je zameraný na kontrolu:

- zákonnosti,
- účinnosti,
- hospodárnosti,
- efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce,
- príjmov, výdavkov a finančných operácií obce,
- stavu vybavovania sťažnosti a petícií,
- dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov,
- dodržiavania všeobecne záväzných nariadení obce,
- dodržiavania plnenia uznesení obecného zastupiteľstva,
- kontrola dodržiavania interných predpisov obce a
- kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.

Kontrolná činnosť hlavného kontrolóra sa riadi zákonom o obecnom zriadení a najmä zákonom 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“), ktorý upravuje pravidlá, ciele a spôsoby vykonávania finančnej kontroly.

V rámci kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce by mali byť kontroly zamerané predovšetkým na kontrolu dodržiavania ustanovení nasledovných zákonov:

- zákona o obecnom zriadení,
- zákona o finančnej kontrole,
- zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov.

Cieľom kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra je najmä zabezpečiť:

1. predchádzanie porušovania všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov obce,
2. dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a s majetkom obce,
3. spoľahlivosť vedenia účtovníctva,
4. ochranu majetku vo vlastníctve obce,
5. odhaľovanie podvodov a nezrovnalostí a zabezpečenie nápravy,
6. overovanie plnenia opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku.

Hlavný kontrolór obce overuje pri kontrole objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Pri kontrole dodržiavania zákonnosti, účelnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s verejnými prostriedkami overuje objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s osobitnými predpismi,

kontroluje dodržiavanie podmienok na poskytnutie verejných prostriedkov a dodržanie podmienok ich použitia.

Kontrolná činnosť hlavného kontrolóra sa nevzťahuje na konania, v ktorých o právach, právom chránených záujmoch alebo o povinnostiach právnických osôb alebo fyzických osôb rozhoduje obec v správnom (administratívnom) konaní.

Kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce podlieha:

1. obec a obecný úrad
2. rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou,
3. právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
4. osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

A. Pravidelné kontroly

1. Kontrola prijímania a plnenia uznesení obecného zastupiteľstva a kontrola vyhotovovania zápisníc z rokovaní obecného zastupiteľstva (priebežne).

B. Finančné kontroly

1. Kontrola nakladania s kapitálovými príjmami a kapitálovými výdavkami obce za rok 2023.
2. Kontrola príjmových finančných operácií a výdavkových finančných operácií za rok 2023.
3. Kontrola stavu pohľadávok a záväzkov k 31. 12. 2023.

C. Ostatné kontroly

1. Kontroly vykonávané na základe uznesení obecného zastupiteľstva v Šarišskom Štiavniku.
2. Kontroly vykonávané na základe zistených poznatkov v rámci svojej činnosti.
3. Kontroly vykonávané na základe prípadných podnetov obyvateľov obce Šarišský Štiavnik.

D. Stanoviská a ďalšie činnosti

1. Vypracovanie správy o kontrolnej činnosti za rok 2023.
2. Vypracovanie odborného stanoviska k záverečnému účtu obce Šarišský Štiavnik za rok 2023.
3. Vypracovanie Plánu kontrolnej činnosti na 2. polrok 2024.
4. Vybavovanie sťažností a petícií, ak budú postúpené starostom obce hlavnému kontrolórovi na vybavenie.
5. Spolupráca s obcou a s poslancami obecného zastupiteľstva pri tvorbe koncepčných materiálov, vnútorných predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce a pri prijímaní uznesení obecným zastupiteľstvom.
6. Odborná a metodická činnosť v rámci Obecného úradu v Šarišskom Štiavniku.

Záverečné ustanovenia

V rámci kontroly hospodárenia a nakladania s majetkom a majetkovými právami obce sa zisťuje a hodnotí skutočný stav z hľadiska dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov a všeobecne záväzných nariadení obce.

V zmysle predloženého Plánu kontrolnej činnosti nemusí byť dodržané poradie vykonávania jednotlivých kontrol. Zmeny vo výkone kontrol môžu nastať, a to v závislosti od kontrolovanej problematiky, závažnosti a množstva kontrolovaných údajov a stavu zistených nedostatkov.

Do Plánu kontrolnej činnosti môžu byť operatívne zaradené aj požiadavky poslancov obecného zastupiteľstva Šarišský Štiavnik na vykonanie určitej kontroly. Takéto kontroly budú

vybavované prednostne a na základe ich rozsahu, kontroly zo schváleného Plánu kontrolnej činnosti môžu byť tak presunuté do ďalšieho kontrolného obdobia.

Návrh na UZNESENIE č. 39/2023: Obecné zastupiteľstvo schvaľuje Plán kontrolnej činnosti Hlavného kontrolóra obce Šarišský Štiavnik na 1. polrok 2024.

Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0

10. Bod:

Starosta obce informoval poslancov, že na Obecný úrad prichádzajú žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na školské zariadenie - CVČ. Minulý rok obec doplácala na žiaka po 40 €. Starosta obce navrhol aj na rok 2024 sumu 40 €. Po krátkej diskusii poslancov starosta prečítal návrh na uznesenie.

Návrh na UZNESENIE č. 40/2023: Obecné zastupiteľstvo schvaľuje poskytnutie finančných prostriedkov na školské zariadenia (CVČ) na jedného žiaka 40 €.

Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0

11. Bod:

Starosta obce navrhol zakúpiť do kuchyne Kultúrneho domu výčapné zariadenie na obecné podujatia. Zdôvodnil to tým, že dané zariadenie je potrebné objednávať včas, kde niekedy je s tým problém, keď je podujatie presunuté. Prenájom je za určitý poplatok čo by sa možno za 4 – 6 rokov daná investícia do výčapného zariadenia, ak počítame aj prívoz – odvoz., vrátila. Pán poslanec Milan Saloň sa informoval koľko dané zariadenie stojí. Starosta odpovedal okolo 1 000 €. Pán poslanec František Zeher pripomienkoval, že sú dôležitejšie veci, ktoré v kuchyni Kultúrneho domu chýbajú. Starosta nato odpovedal, že je potrebné prv získať finančné prostriedky na rekonštrukciu kuchyne a tak môžeme do „nového“ postupne kupovať základné veci na chod kuchyne.

Návrh na UZNESENIE č. 41/2023: Obecné zastupiteľstvo schvaľuje zakúpenie výčapného zariadenia (dvojky) do kuchyne KD Šarišský Štiavnik.

Za: 0 Proti: 0 Zdržal sa: 5

Doplňujúci bod:

13. Bod:

Starosta obce navrhol od roku 2024 zaviesť tradíciu gratulácie pre jubilantov z obce Šarišský Štiavnik. Navrhol gratulácie oslávencov od 60 r., 65 r., 70 r., 75 r., 80 r., 85 r., 90 r., po 90tke každý rok. Poslanci privítali tento návrh a boli za zavedenie danej tradície.

Návrh na UZNESENIE č. 42/2023: Obecné zastupiteľstvo schvaľuje zaviesť od roku 2024 tradíciu pre jubilantov obce Šarišský Štiavnik nad 60 rokov.

14. Bod:

Starosta otvoril voľnú diskusiu, ktorá bola zameraná na Silvestrovsko novoročnú kapustnicu, ktorá sa bude konať 31.12.2023 v sále Kultúrneho domu. Poslanci sa zhodli, aby privítanie nového roka bolo iba s prskavkami bez ohňostroja.

Ďalší bod v diskusii bol zameraný na plánované podujatie Stretnutie rodákov obce Šarišský Štiavnik pri príležitosti 610 r. od prvej písomnej zmienky.

15. bod.

Starosta obce poďakoval všetkým prítomným za účasť na siedmom riadnom obecnom zastupiteľstve v roku 2023.

V Šarišskom Štiavniku dňa 08.12.2023.

Overovatelia:

Zapisovateľka:

Milan Saloň

Mgr. Adela Adamečková

Michal Tyč

Michal Kimák, starosta obce